

Regulamin Planów Plus do Rachunku Plan Biznes

obowiązuje od 13.04.2021 r.



Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa zasady aktywacji, dezaktywacji oraz odwołania dezaktywacji Planów Plus do Rachunku Plan Biznes. Rachunek dedykowany jest dla Klientów spełniających następujące warunki:

- 1) są nowymi Klientami Banku, tj. takimi, którzy nie posiadali rachunku firmowego w Alior Banku lub w przeszłości posiadali rachunek firmowy i został on zamknięty przed 01.01.2020r.
- 2) prowadzą księgowość w formie ksiąg rachunkowych.

§ 2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

Bank	Alior Bank SA z siedzibą w Warszawie, 02-232 Warszawa Ul. Łopuszańska 38D, wpisany pod numerem KRS 0000305178 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP 1070010731, REGON nr 141387142; o opłaconym w całości kapitale zakładowym wynoszącym 1 305 539 910 zł.
Klient / Posiadacz Rachunku	Przedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, tj. osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą w tym również wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej oraz podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, np. zrzeszenia, stowarzyszenia, który podpisał z Bankiem Umowę.
Oddział	Jednostka organizacyjna Banku, w której Bank świadczy usługi dla Posiadaczy Rachunków.
Plan Plus	Dodatkowy pakiet produktów i usług udostępnianych w ramach prowadzenia rachunku Plan Biznes, za które pobierana jest zryczałtowana opłata. Szczegółowa zawartość pakietu, ilość transakcji oraz produkty, z których Klient może skorzystać w ramach pakietu określona została w Tabeli opłat i prowizji bankowych do Rachunku Plan Biznes.
Przedsiębiorca IDG	Klient będący osobą fizyczną, który prowadzi indywidualną działalność gospodarczą, w tym w ramach spółki cywilnej.

Rachunek Główny	Firmowy Rachunek podstawowy Plan Biznes. Klient może posiadać tylko jeden rachunek główny Plan Biznes.
Rachunek Pomocniczy	Firmowy Rachunek Pomocniczy Plan Biznes. Klient może posiadać nieograniczoną ilość rachunków pomocniczych Plan Biznes.
Regulamin	Niniejszy Regulamin Planów Plus do Rachunku Plan Biznes.
Tabela Opłat i Prowizji	Tabela opłat i prowizji bankowych dla Rachunku Plan Biznes w Alior Bank S.A.

Rozdział 2

Dostępne Plany Plus i aktywacja Planów Plus

§ 3

1. Plany Plus obejmują udostępniane w ramach zryczałtowanej opłaty produkty, usługi, funkcjonalności i operacje realizowane z Rachunku Głównego oraz z Rachunków Pomocniczych na zasadach określonych w Tabeli Opłat i Prowizji.
2. Plany Plus udostępniane przez Bank do Rachunku Głównego to:
 - 1) Plan BusinessPro,
 - 2) Plan Karty,
 - 3) Plan Przelewy.
3. Zlecenie aktywacji Planów Plus może zostać złożone w Bankowości Internetowej BusinessPro lub w Oddziale.
4. Klient może zlecić aktywację dowolnej ilości Planów Plus, z zastrzeżeniem maksymalnych ilości określonych w pkt. 6 poniżej.
5. Aktywny Plan Plus obowiązuje na Rachunku Głównym i Rachunkach Pomocniczych od 1 dnia miesiąca, w którym Klient zlecił jego aktywację. Oznacza to że Bank rozliczy produkty, usługi, transakcje i operacje zlecane z Rachunku Głównego i Rachunków Pomocniczych wynikające z aktywowanych Planów Plus od 1 dnia miesiąca, w którym Klient zlecił jego aktywację.
6. Ilość Planów Plus, z których Klient może jednocześnie korzystać jest ograniczona i wynosi odpowiednio dla:
 - 1) Planu BusinessPro do 5 aktywnych sztuk,
 - 2) Planu Karty do 20 aktywnych sztuk,
 - 3) Plan Przelewy do 20 aktywnych sztuk.
7. Klient, korzystający z Bankowości Internetowej Alior Online, nie będzie uprawniony do zlecenia aktywacji Planu BusinessPro.

Rozdział 2

Zarządzanie Planami Plus

§ 4

1. Klient może zlecić dezaktywację dowolnej ilości aktywnych Planów Plus oraz odwołać dezaktywację zleconą w danym miesiącu.
2. Dyspozycja dezaktywacji Planów Plus oraz jej odwołanie mogą zostać zleczone przez Klienta w Bankowości Internetowej BusinessPro lub w Oddziale Banku.
3. Plan Plus, dla którego została złożona dyspozycja dezaktywacji, przestaje być aktywny z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Klient zlecił jego dezaktywację. Produkty i usługi wynikające z dezaktywowanego Planu Plus są dostępne do końca miesiąca, w którym Klient zlecił dezaktywację Planu.

4. Zlecenie odwołania dezaktywacji wszystkich Planów Plus danego typu, może zostać złożone wyłącznie w miesiącu w którym Klient złożył zlecenie dezaktywacji tych Planów.
5. Odwołanie dezaktywacji skutkuje tym, że Plany Plus, dla których zostało złożone zlecenie dezaktywacji, pozostają aktywne do momentu realizacji przez Bank dyspozycji dezaktywacji w ramach odrębnego zlecenia z uwzględnieniem terminu wskazanego w § 4 ust. 3 Regulaminu lub do momentu zamknięcia Rachunku Plan Biznes.
6. W przypadku gdy dezaktywacja Planów nie została odwołana przez Klienta i Plany przestały być aktywne, Klient może w każdej chwili aktywować Plany Plus tego samego rodzaju ponownie na zasadach opisanych w Regulaminie.
7. Zamknięcie Rachunku Głównego skutkuje dezaktywacją aktywnych Planów Plus bez konieczności złożenia odrębnych dyspozycji. Plany Plus przestają być aktywne z datą zamknięcia Rachunku Głównego.
8. Zmiana Rachunku Głównego na inny typ rachunku skutkuje dezaktywacją aktywnych Planów Plus bez konieczności złożenia odrębnych dyspozycji. Plany Plus są dezaktywowane z dniem zmiany typu Rachunku Głównego, bez możliwości ich aktywacji do rachunku innego rodzaju niż Plan Biznes.

Rozdział 3 Opłaty § 5

1. Plany Plus są udostępniane przez Bank do Rachunku Głównego, na zasadach określonych w Tabeli Opłat i Prowizji.
2. Bank naliczy opłaty za Plany Plus zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) opłaty za Plany Plus są naliczane przez Bank miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca, z góry, za każdy kolejny miesiąc korzystania z Planów Plus,
 - 2) opłaty za Plany Plus, za miesiąc w którym Plany Plus zostały aktywowane są naliczane natychmiast po aktywacji, z zastrzeżeniem §5 ust. 2 pkt 3) Regulaminu,
 - 3) opłaty za Plany Plus, za miesiąc, w którym Plany Plus zostały aktywowane, nie są naliczane w pierwszym miesiącu kalendarzowym, w którym Rachunek Główny został otwarty w Banku,
 - 4) w przypadku braku środków na rachunku wskazanym przez Klienta do poboru opłat Bank, z zastrzeżeniem §5 ust. 2 pkt. 3) Regulaminu, uniemożliwi zlecenie aktywacji Planów Plus oraz dezaktywuje wszystkie aktywne Plany Plus. W przypadku automatycznej dezaktywacji wszystkie Plany Plus przestają być aktywne od pierwszego dnia miesiąca, za który opłata nie została pobrana przez Bank.
 - 5) W przypadku automatycznej dezaktywacji Planów Plus Klient może aktywować Plany Plus tego samego rodzaju ponownie, na zasadach opisanych w Regulaminie.

Rozdział 4 Reklamacje § 6

Tryb składania i rozpatrywania reklamacji określony jest w „Regulaminie prowadzenia rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów przez Alior Bank S.A. z siedzibą w Warszawie”.

Rozdział 5 Zmiana Regulaminu § 7

(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorcy IDG)

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu wyłącznie w razie zaistnienia przynajmniej jednej z wymienionych przyczyn:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących wykonywanie Regulaminu przez Bank. Zmiana nastąpi w zakresie, w jakim zmiany mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianych postanowień Regulaminu,
 - 2) wydanie decyzji, zalecenia, rekomendacji lub interpretacji dotyczących wykonywania Regulaminu, przez organ administracji publicznej lub inny organ, który na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma lub uzyska w przyszłości władcze uprawnienia w stosunku do Banku, w tym przez Narodowy Bank Polski, Komisję Nadzoru Finansowego, Europejski Urząd Nadzoru Bankowego (EBA), Europejski Urząd Nadzoru Giełd i Papierów Wartościowych (ESMA) – w zakresie w jakim te decyzje, zalecenia, rekomendacje lub interpretacje mają bezpośredni wpływ na postanowienia zmienianej części Regulaminu,
 - 3) udostępnienie nowych funkcjonalności w Kanałach Elektronicznych (dalej: „funkcjonalność”), z zastrzeżeniem, że zmiany dokonane przez Bank nie mogą być podstawą do wprowadzenia lub zwiększenia opłat i prowizji w zakresie obsługi funkcjonalności (jeżeli zmiany są dokonywane bez zgody Klienta),
 - 4) wycofanie funkcjonalności, w przypadku, jeśli koszt ponoszony przez Bank wynikający z utrzymania funkcjonalności jest:
 - a) niewspółmierny do liczby Klientów wykorzystujących daną funkcjonalność, lub
 - b) liczba Klientów korzystających z danej funkcjonalności jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów korzystających z systemu, który oferuje daną funkcjonalność, lub
 - c) funkcjonalność jest przestarzała technologicznie w porównaniu z rozwiązaniami oferowanymi na rynku bankowym. O wycofaniu funkcjonalności Bank zawiadomi Klienta z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem.
 - 5) zmiana formy wykonywania usługi poprzez jej digitalizację (przeniesienie do Kanałów Elektronicznych), o ile zmiana nie jest sprzeczna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub wyraźnym wyborem Klienta wyrażonym przy zawieraniu Umowy lub usługi określonej Regulaminem,
 - 6) wycofanie poszczególnych usług świadczonych w ramach Regulaminu, jeśli koszt ponoszony przez Bank w związku z wykonywaniem usługi jest:
 - a) niewspółmierny do liczby Klientów korzystających z usługi, lub
 - b) liczba Klientów korzystających z danej usługi jest nieznaczna w stosunku do ogółu Klientów korzystających z usług określonych Regulaminem. Wycofywane usługi nie mogą stanowić istotnych elementów treści Regulaminu. O wycofaniu usługi Bank poinformuje Klienta z minimum trzymiesięcznym wyprzedzeniem.

- 7) zmiana aktualnie wykorzystywanych metod uwierzytelnienia w Kanałach Elektronicznych Banku, jeżeli na rynku finansowym udostępniane zostaną rozwiązania bezpieczniejsze w porównaniu do aktualnie stosowanych metod uwierzytelniania,
 - 8) udostępnienie Klientom nowych usług lub funkcjonalności o charakterze opcjonalnym,
 - 9) w razie dokonania zmian nazw usług lub uproszczenia postanowień Regulaminu, z zastrzeżeniem, że zmiany będą miały charakter redakcyjny i nie wpłyną na wzajemne prawa i obowiązki Banku i Klienta,
 - 10) wprowadzenie zmian porządkowych wynikających ze zmian wprowadzonych z przyczyn wskazanych w punktach 1) – 9) powyżej.
2. W przypadku zmiany postanowień Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi Rachunku informację o proponowanych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed proponowanym ich wejściem w życie. Bank doręczy Posiadaczowi Rachunku zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
 - 1) poprzez zamieszczenie powyższego na wyciągu bankowym z Rachunku lub,
 - 2) za pośrednictwem poczty lub,
 - 3) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza Rachunku lub,
 - 4) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi Rachunku w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza Rachunku dostępu do tego systemu.
 3. Posiadacz Rachunku w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 2, może dokonać wypowiedzenia usługi Planów Plus. Posiadacz Rachunku składa dyspozycję wypowiedzenia umowy Rachunku Głównego oraz Planów Plus w całości, lub w części dotyczącej wyłącznie Planów Plus w następujący sposób:
 - w celu wypowiedzenia umowy w zakresie Rachunku Głównego w całości, Posiadacz Rachunku składa dyspozycję z zachowaniem formy pisemnej korespondencyjnie lub w Oddziale i umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia Rachunku Głównego;
 - w celu wypowiedzenia usługi w części dotyczącej Planów Plus Posiadacz Rachunku zleca dezaktywację Planów Plus w Bankowości Internetowej BussinesPro lub składa dyspozycję z zastrzeżeniem zachowania formy pisemnej korespondencyjnie lub w Oddziale i umowa w tej części rozwiązuje się ze skutkiem na koniec miesiąca.
 4. W przypadku braku złożenia przez Posiadacza Rachunku wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 2, zmiany obowiązują strony od dnia ich proponowanego wejścia w życie.
- o proponowanych zmianach w Regulaminie, w terminie 14 dni przed proponowanym ich wejściem w życie. Bank doręczy Posiadaczowi Rachunku zmieniony Regulamin lub wykaz zmian:
 - 1) poprzez zamieszczenie powyższego na wyciągu bankowym z Rachunku lub,
 - 2) za pośrednictwem poczty lub,
 - 3) w formie elektronicznej na adres mailowy podany przez Posiadacza Rachunku lub,
 - 4) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi Rachunku w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza Rachunku dostępu do tego systemu.
 3. Posiadacz Rachunku w terminie 14 dni od daty przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 2, może dokonać wypowiedzenia usługi Planów Plus. Posiadacz Rachunku składa dyspozycję wypowiedzenia umowy Rachunku Głównego oraz Planów Plus w całości, lub w części dotyczącej wyłącznie Planów Plus w następujący sposób:
 - w celu wypowiedzenia umowy w zakresie Rachunku Głównego w całości, Posiadacz Rachunku składa dyspozycję z zachowaniem formy pisemnej korespondencyjnie lub w Oddziale i umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia Rachunku Głównego;
 - w celu wypowiedzenia usługi w części dotyczącej Planów Plus Posiadacz Rachunku zleca dezaktywację Planów Plus w Bankowości Internetowej BussinesPro lub składa dyspozycję z zastrzeżeniem zachowania formy pisemnej korespondencyjnie lub w Oddziale i umowa w tej części rozwiązuje się ze skutkiem na koniec miesiąca.
 4. W przypadku braku złożenia przez Posiadacza Rachunku wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od przekazania przez Bank informacji, o której mowa w ust. 2, zmiany obowiązują strony od dnia ich proponowanego wejścia w życie.

Rozdział 6

Postanowienia Końcowe

§ 8

1. W przypadku zlecenia przez Posiadacza Rachunku zmiany rodzaju rachunku na rachunek innego typu niż Rachunek Plan Biznes, Plany Plus są dezaktywowane bez możliwości aktywacji do Rachunku innego typu niż Rachunek Plan Biznes, a Regulamin przestaje wiązać strony.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie ma „Regulamin prowadzenia rachunków rozliczeniowych i lokat dla przedsiębiorców i innych podmiotów przez Alior Bank SA z siedzibą w Warszawie”.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Alior Banku SA (www.aliorbank.pl) oraz w Oddziałach Banku.

Zmiana Regulaminu

§ 7a

(Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta, który nie jest Przedsiębiorcą IDG)

1. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności z przyczyn określonych w §7.
2. W przypadku zmiany postanowień Regulaminu, Bank przekazuje Posiadaczowi Rachunku informację

Alior Bank S.A.