
Regulamin Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy spółki Alior Bank Spółka Akcyjna

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejszy Regulamin określa zasady zwoływania, organizację i przebieg Walnych Zgromadzeń Akcjonariuszy spółki Alior Bank Spółka Akcyjna („Regulamin”).

§ 2

Obrady Walnego Zgromadzenia Banku odbywają się w trybie i na zasadach określonych w Kodeksie spółek handlowych oraz Prawie bankowym, zgodnie z postanowieniami Statutu Banku, niniejszego Regulaminu, przyjętego przez Radę Nadzorczą Banku regulaminu zdalnego udziału przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w Walnym Zgromadzeniu Banku oraz przy uwzględnieniu innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

II. OGÓLNE ZASADY ZWOŁYWANIA WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 3

Walne Zgromadzenie zwoływane jest jako zwyczajne lub nadzwyczajne. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd Banku, chyba że właściwe przepisy prawa, Statut Banku lub niniejszy Regulamin stanowią inaczej.

§ 4

Walne Zgromadzenie odbywa się w siedzibie Banku, bądź w innym miejscu wskazanym w ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia.

§ 5

Walne Zgromadzenie Banku zwołuje się przez ogłoszenie dokonywane na stronie internetowej Banku oraz w sposób określony dla przekazywania informacji bieżących zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami. Ogłoszenie powinno być dokonane na co najmniej dwadzieścia sześć dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 6

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Banku powinno odbyć się w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego.

§ 7

Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd. Jeśli Zwyczajne Walne Zgromadzenie nie zostanie zwołane przez Zarząd w terminie umożliwiającym odbycie się Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia w terminie, o którym mowa w § 6, Zwyczajne Walne Zgromadzenie może zwołać Rada Nadzorcza.

§ 8

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Nadzorczej, złożony do Zarządu na piśmie lub w postaci elektronicznej, a zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia na wniosek Rady Nadzorczej powinno nastąpić w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 9

Rada Nadzorcza ma prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, jeżeli zwołanie go uzna za wskazane.

§ 10

W przypadku wystąpienia sytuacji uzasadniającej zwołanie Walnego Zgromadzenia przez Radę Nadzorczą Banku, o którym mowa w § 9 niniejszego Regulaminu, Rada Nadzorcza Banku winna jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zarząd Banku w formie pisemnej. W szczególności, pisemna informacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powinna określać proponowany porządek obrad Walnego Zgromadzenia, projekty uchwał objętych tym porządkiem obrad oraz proponowaną datę zwołania Walnego Zgromadzenia w tym trybie, przy zastrzeżeniu jednak obowiązku uwzględnienia ustawowych terminów związanych ze zwołaniem Walnego Zgromadzenia Banku.

§ 11

Prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mają akcjonariusze reprezentujący co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w Banku. Akcjonariusze Banku winni są poinformować o tym fakcie Zarząd Banku w formie pisemnej i jednocześnie przedstawić Zarządowi Banku powody uzasadniające zwołanie Walnego Zgromadzenia Banku w tym trybie. W szczególności, pisemna informacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powinna określać proponowany porządek obrad Walnego Zgromadzenia, projekty uchwał objętych tym porządkiem obrad oraz proponowaną datę zwołania Walnego Zgromadzenia w tym trybie, przy zastrzeżeniu jednak obowiązku uwzględnienia ustawowych terminów związanych ze zwołaniem Walnego Zgromadzenia Banku.

§ 12

Akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego mogą żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia i umieszczenia określonych spraw w porządku obrad tego Zgromadzenia.

§ 13

Żądanie, o którym mowa w § 12 należy złożyć do Zarządu na piśmie lub w postaci elektronicznej. Zwołanie Walnego Zgromadzenia powinno nastąpić w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia żądania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku, gdy Zarząd nie spełni żądania akcjonariuszy, o którym mowa w niniejszym ustępie, akcjonariuszom może przysługiwać prawo do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia na podstawie upoważnienia sądu.

§ 14

Akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej jedną dwudziestą część kapitału zakładowego mogą żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia.

§ 15

Żądanie, o którym mowa w § 14 należy złożyć do Zarządu na piśmie lub w postaci elektronicznej najpóźniej na dwadzieścia jeden dni przed wyznaczonym terminem Walnego Zgromadzenia. Żądanie, o którym mowa w niniejszym ustępie, powinno zawierać uzasadnienie lub projekt uchwały dotyczącej proponowanego punktu porządku obrad. Zarząd niezwłocznie, nie później niż na osiemnaście dni przed wyznaczonym terminem Walnego Zgromadzenia, jest zobowiązany ogłosić, w sposób właściwy dla zwołania Walnego Zgromadzenia, zmiany w porządku obrad wprowadzone na żądanie akcjonariuszy, o których mowa w § 14.

§ 16

Bank, od dnia zwołania Walnego Zgromadzenia, umieszcza na swojej stronie internetowej www.aliorbank.pl informacje, wymagane zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych.

III. ZASADY UCZESTNICTWA W WALNYM ZGROMADZENIU

§ 17

1. Prawo uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Banku mają wyłącznie osoby będące akcjonariuszami Banku na szesnaście dni przed datą Walnego Zgromadzenia (*dzień rejestracji*).

2. Oprócz uczestników Walnego Zgromadzenia określonych w ust. 1 w obradach mogą brać udział:
 - 1) członkowie Rady Nadzorczej oraz Zarządu,
 - 2) eksperci, doradcy, biegli rewidenci oraz pracownicy Banku, których obecność za niezbędną uzna Rada Nadzorcza lub Zarząd,
 - 3) przedstawiciele środków masowego przekazu, na których obecność podczas obrad wyrazi zgodę Przewodniczący Walnego Zgromadzenia,
 - 4) osoby, o których mowa w art. 370 § 3 i art. 395 § 3 zd. 2 Kodeksu spółek handlowych,
 - 5) inne osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 18

W Walnym Zgromadzeniu Banku mają prawo uczestniczyć akcjonariusze, którzy nie wcześniej niż po ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia i nie później niż w pierwszym dniu powszednim po dniu rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, zgłosili podmiotowi prowadzącemu rachunek papierów wartościowych żądanie wystawienia imiennego zaświadczenia o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu. Bank ustala listę akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu na podstawie wykazu sporządzonego przez podmiot prowadzący depozyt papierów wartościowych zgodnie z przepisami o obrocie instrumentami finansowymi, przekazanemu Bankowi najpóźniej na tydzień przed datą Walnego Zgromadzenia. Do udziału w Walnym Zgromadzeniu Banku może być dopuszczona osoba nieujęta w wykazie, o którym mowa powyżej, jeżeli okaże niebudzący wątpliwości co do jego autentyczności dokument zaświadczenia o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Banku, wydany przez podmiot prowadzący rachunek papierów wartościowych prowadzony dla tej osoby.

§ 19

Akcjonariusz może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocnika.

§ 20

1. Pełnomocnictwo do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu i do wykonywania prawa głosu powinno być udzielone na piśmie lub w postaci elektronicznej.
2. Udzielenie pełnomocnictwa w postaci elektronicznej nie wymaga opatrzenia bezpiecznym podpisem elektronicznym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu.
3. Pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym powinno być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
4. Przedstawiciele osób prawnych są zobowiązani do przedłożenia aktualnych wypisów z właściwych rejestrów, wymieniających osoby uprawnione do reprezentacji tych

podmiotów. Osoby nie wymienione w wypisie powinny legitymować się pełnomocnictwem sporządzonym zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

5. Jeśli pełnomocnikiem na Walnym Zgromadzeniu jest członek Zarządu, członek Rady Nadzorczej, likwidator Banku, pracownik Banku lub członek organu lub pracownik spółki zależnej od Banku, pełnomocnictwo może upoważniać do reprezentacji tylko na jednym Walnym Zgromadzeniu. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa jest w takim przypadku wyłączone.
6. Domniemywa się, że pełnomocnictwo w formie pisemnej potwierdzające prawo reprezentowania akcjonariusza na Walnym Zgromadzeniu jest zgodne z prawem i nie wymaga potwierżeń, chyba że jego autentyczność lub ważność budzi wątpliwości Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

§ 21

1. Uprawnieni Akcjonariusze Banku zamierzający korzystać z prawa elektronicznej komunikacji z Bankiem mogą czynić to wyłącznie za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej: Walne.Zgromadzenie@alior.pl. Tą drogą akcjonariusze mogą w szczególności przesyłać:
 - 1) żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia,
 - 2) wniosek o umieszczenie określonej sprawy w porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
 - 3) projekty uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - 4) pytania,
 - 5) zawiadomienia o udzieleniu w postaci elektronicznej pełnomocnictwa oraz jego odwołaniu.
2. Osoba korzystająca z prawa elektronicznej komunikacji z Bankiem powinna wykazać posiadanie statusu akcjonariusza lub prawa uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Banku. Osoba ta wraz z żądaniem, wnioskiem, projektem uchwały, pytaniem bądź zawiadomieniem przesyła do Banku, za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 1 odpowiednio świadectwo depozytowe lub zawiadomienie o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Banku oraz:
 - 1) w przypadku osoby fizycznej – skan dowodu osobistego lub paszportu,
 - 2) w przypadku osoby prawnej lub podmiotu z art. 33¹ § 1 Kodeksu cywilnego – skan odpisu z właściwego rejestru.
3. W przypadku przesłania zawiadomienia o udzieleniu pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, akcjonariusz lub osoba uprawniona do udziału w Walnym Zgromadzeniu Banku poza dokumentami, o których mowa w ust. 2 przesyła za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej wskazanego w ust. 1 również:
 - 1) skan udzielonego pełnomocnictwa,

- 2) skan dowodu osobistego lub paszportu pełnomocnika będącego osobą fizyczną,
- 3) skan odpisu z właściwego rejestru dla pełnomocnika będącego osobą prawną, bądź podmiotu z art. 33¹ § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Zarząd Banku może wskazać dodatkowe sposoby komunikacji z Bankiem w ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia.
5. Wnioski, żądania, projekty uchwał, pytania oraz zawiadomienia przekazane przez akcjonariuszy w inny sposób, bez dochowania wymogów określonych w ust. 1-4, nie wywołują skutków prawnych wobec Banku i jako takie nie zostają uwzględnione.

§ 22

1. Każdy akcjonariusz wpisany na listę akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu z chwilą przybycia na Walne Zgromadzenie zgłasza swoją obecność (w punkcie rejestracji akcjonariuszy) i jest umieszczany na liście obecności uczestników Walnego Zgromadzenia.
2. Podczas sporządzania listy obecności uczestników Walnego Zgromadzenia dokonywane są następujące czynności:
 - 1) sprawdzenie tożsamości akcjonariusza bądź jego pełnomocnika,
 - 2) podanie liczby akcji, która jest w posiadaniu zgłaszającego się uczestnika Walnego Zgromadzenia,
 - 3) określenie liczby głosów przysługujących zgłaszającemu się uczestnikowi Walnego Zgromadzenia,
 - 4) uzyskanie podpisu uczestnika Walnego Zgromadzenia na liście obecności,
 - 5) wydanie uczestnikowi Walnego Zgromadzenia karty do głosowania, instrukcji głosowania oraz innych materiałów na obrady.
3. W przypadku zorganizowania Walnego Zgromadzenia w sposób umożliwiający akcjonariuszom udział w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, oprócz listy obecności, o której mowa w § 22 ust. 1, sporządza się również osobną listę akcjonariuszy uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

§ 23

Każdy z akcjonariuszy może podczas Walnego Zgromadzenia zgłaszać projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad.

§ 24

Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają bezwzględną większością głosów, o ile przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Statutu Banku nie stanowią inaczej.

§ 25

Każda akcja daje prawo do jednego głosu na Walnym Zgromadzeniu.

§ 26

Akcjonariusz może głosować odmiennie z każdej z posiadanych akcji.

§ 27

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 głosowanie jest jawne.
2. Tajne głosowanie Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza przy wyborach oraz nad wnioskami o usunięcie członków organów Banku, o pociągnięcie ich do odpowiedzialności, jak również w sprawach osobowych. Tajne głosowanie Przewodniczący zarządza również w innych sprawach na żądanie choćby jednego z uczestników Walnego Zgromadzenia, z wyjątkiem głosowań nad wnioskami w sprawach formalnych.
3. Głosowanie oraz liczenie głosów przeprowadza się przy pomocy firmy liczącej głosy techniką komputerową lub w inny sposób określony w instrukcji głosowania.

§ 28

1. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej albo jeden z jego Zastępców a następnie spośród uczestników Walnego Zgromadzenia przeprowadza wybór Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. W przypadku gdy żadna z ww. osób nie może otworzyć Walnego Zgromadzenia, otwiera je Prezes Zarządu albo osoba wyznaczona przez Zarząd.
2. Wybory Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Banku dokonuje się w głosowaniu tajnym. Otwierający Walne Zgromadzenie czuwa nad prawidłowym przebiegiem głosowania oraz ogłasza jego wyniki.
3. Każdy uczestnik Walnego Zgromadzenia ma prawo kandydować na Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, jak również zgłosić jedną kandydaturę na to stanowisko.

§ 29

W przypadku zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w § 11, Przewodniczącego tego Zgromadzenia wyznaczają akcjonariusze.

§ 30

W przypadku zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w art. 400 § 3 Kodeksu spółek handlowych, sąd rejestrowy wyznacza Przewodniczącego tego Zgromadzenia.

§ 31

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zapewnia sprawny przebieg obrad i poszanowanie praw i interesów wszystkich akcjonariuszy. Przewodniczący powinien przeciwdziałać w szczególności nadużywaniu uprawnień przez uczestników Walnego Zgromadzenia i zapewniać respektowanie praw akcjonariuszy mniejszościowych.
2. Przewodniczący nie powinien bez ważnych powodów składać rezygnacji ze swej funkcji, nie może też bez uzasadnionych przyczyn opóźniać podpisania protokołu Walnego Zgromadzenia.
3. Do obowiązków i uprawnień Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, poza innymi wymienionymi w niniejszym Regulaminie, należy w szczególności:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał,
 - 2) przedstawienie ogłoszonego porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
 - 3) udzielanie, a także odbieranie głosu uczestnikowi Walnego Zgromadzenia, który wypowiada się w sposób oczywisty nie na temat lub swą wypowiedzią narusza zasady przyzwoitego zachowania,
 - 4) zarządzanie głosowania oraz czuwanie nad jego prawidłowym przebiegiem oraz ogłaszanie jego wyników,
 - 5) zarządzanie przerw w obradach,
 - 6) rozstrzygnięcie wątpliwości regulaminowych,
 - 7) zamknięcie Walnego Zgromadzenia po wyczerpaniu ustalonego porządku obrad.
4. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ma prawo skorzystać z konsultacji notariusza, prawników oraz innych niezależnych konsultantów, zaangażowanych przez Zarząd Banku do obsługi Walnego Zgromadzenia. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia informuje zebranych o ich obecności na Walnym Zgromadzeniu.
5. Każdy uczestnik Walnego Zgromadzenia może zabierać głos w sprawach objętych przyjętym porządkiem obrad, które są aktualnie rozpatrywane, w tym zadawać pytania przedstawicielom Banku.
6. Każdy uczestnik Walnego Zgromadzenia jest uprawniony do zgłoszenia wniosku w sprawie formalnej, za które uważa się wnioski co do sposobu obradowania i głosowania, w tym w szczególności dotyczące: odroczenia lub zamknięcia dyskusji, przerw w obradach, kolejności głosowania wniosków zgłoszonych w ramach danego punktu porządku obrad oraz zamknięcia listy kandydatów przy wyborach.
7. Zgłoszone wnioski w sprawach formalnych są rozstrzygane przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, z wyłączeniem zarządzenia przerwy w obradach, które następuje na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 2/3 głosów. Przerwy nie mogą łącznie trwać dłużej niż 30 dni. Postanowień niniejszego ustępu nie stosuje się do krótkich przerw o charakterze porządkowym zarządzanych przez

- Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, np. krótkich przerw na odpoczynek czy też przerw o charakterze technicznym.
8. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może ograniczyć czas wypowiedzi uczestników Walnego Zgromadzenia, jeśli z uwagi na liczbę osób zgłoszonych do dyskusji w danym punkcie porządku obrad, zakłócony może zostać sprawny przebieg Zgromadzenia.
 9. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może w każdej chwili udzielić głosu członkom Zarządu lub Rady Nadzorczej Banku.
 10. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej Banku są zobowiązani do udzielania odpowiedzi na pytania uczestników Walnego Zgromadzenia dotyczące informacji o Banku, jeżeli jest to zasadne dla oceny sprawy objętej porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia, z wyłączeniem sytuacji, w których odmowa udzielenia odpowiedzi wynika z przepisów prawa. Odpowiedź uznaje się za udzieloną, jeśli odpowiednie informacje są dostępne na stronie internetowej Banku w miejscu przeznaczonym na zadawanie pytań przez akcjonariuszy i udzielanie im odpowiedzi.
 11. Jeżeli przemawiają za tym ważne powody, Zarząd Banku może udzielić odpowiedzi na pytanie zadane podczas Walnego Zgromadzenia w formie pisemnej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia Walnego Zgromadzenia.
 12. Odpowiadając na pytania akcjonariuszy, Zarząd Banku uwzględnia fakt, iż Bank jako spółka publiczna wykonuje obowiązki informacyjne w sposób wynikający z ustawy o obrocie instrumentami finansowymi oraz ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotów oraz o spółkach publicznych oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych, a udzielanie szeregu informacji nie może być dokonywane w sposób inny, niż wynikający z tych przepisów.
 13. Po zamknięciu dyskusji nad danym punktem porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie nad projektem uchwały. Przed głosowaniem, projekt uchwały powinien zostać odczytany. Dopuszczalne jest odwołanie się do tekstu projektu uchwały, który otrzymali uczestnicy Walnego Zgromadzenia, jeśli żaden z nich nie zgłosił w tej sprawie sprzeciwu.

IV. ZMIANY W SKŁADZIE RADY NADZORCZEJ

§ 32

1. Jeżeli w porządku obrad Walnego Zgromadzenia przewidziano przeprowadzenie zmian w składzie Rady Nadzorczej Walne Zgromadzenie może ustalić, w drodze uchwały, liczbę członków Rady Nadzorczej w granicach określonych Statutem. W przypadku braku wniosku w sprawie zmiany liczby członków Rady Nadzorczej, obowiązuje liczba ustalona uprzednią uchwałą Walnego Zgromadzenia.

2. Każdy uczestnik Walnego Zgromadzenia ma prawo zgłoszenia wniosku o odwołanie poszczególnych lub wszystkich członków Rady Nadzorczej. Głosowanie nad odwołaniem każdego z członków Rady Nadzorczej odbywa się oddzielnie, chyba że zostanie zgłoszony wniosek o odwołanie całego składu Rady - w tym przypadku głosowanie dotyczy całego składu łącznie.
3. Każdy uczestnik Walnego Zgromadzenia ma prawo zgłaszania kandydatur na członka Rady Nadzorczej. Kandydaturę zgłasza się z uzasadnieniem oraz krótkim życiorysem kandydata, obejmującym w szczególności wykształcenie oraz dotychczasowe doświadczenie zawodowe.
4. Przygotowując uzasadnienie uczestnik Walnego Zgromadzenia, uwzględniając postanowienia art. 22 ust. 2 w związku z art. 22aa ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, dokonuje oceny odpowiedności kandydata na członka Rady Nadzorczej w oparciu o kwestionariusz udostępniany akcjonariuszom wraz z materiałami na Walne Zgromadzenie na stronie internetowej www.aliorbank.pl lub na podstawie innych dostępnych informacji. Przedmiotem oceny jest odpowiedność kandydata na członka Rady Nadzorczej do pełnienia funkcji w tym organie rozumiana jako kwalifikacje zawodowe, reputacja oraz inne kryteria istotne dla działania Rady Nadzorczej. Szczegółowe kryteria oceny odpowiedności kandydatów na członków Rady Nadzorczej zawiera kwestionariusz, o którym mowa w pierwszym zdaniu niniejszego ustępu.
5. Zgłoszony kandydat wpisany zostaje na listę kandydatów po złożeniu oświadczenia, że wyraża zgodę na kandydowanie oraz oświadczenia w zakresie spełniania kryterium niezależności, jak również ewentualnych innych oświadczeń wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Wpisanie kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu na listę kandydatów następuje po przedstawieniu przez zgłaszającego:
 - 1) pisemnej zgody kandydata na kandydowanie wraz z oświadczeniem w zakresie spełniania wymogów niezależności, albo
 - 2) pisemnego oświadczenia dotyczącego zgłaszanego kandydata w zakresie zgody na kandydowanie oraz spełniania kryteriów niezależności, oraz
 - 3) innych oświadczeń kandydata wymaganych przepisami prawa, złożonych we właściwej formie.
7. Lista zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej sporządzana jest w porządku alfabetycznym.
8. Głosowanie na członków Rady Nadzorczej odbywa się oddzielnie na każdego z kandydatów, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Głos oddany na większą liczbę kandydatów niż liczba miejsc mandatowych jest głosem nieważnym. Jeśli liczba kandydatów na członków Rady Nadzorczej jest równa licznie miejsc do obsadzenia, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może zarządzić głosowanie łączne na wszystkich kandydatów.

9. W skład Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy uzyskując bezwzględną większość głosów otrzymali największą ich liczbę, zaś przy jednakowej liczbie głosów na ostatnim miejscu mandatowym przeprowadza się ponowne głosowanie na tych kandydatów, stosując odpowiednio powyższe zasady.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie w przypadku przyjęcia porządku obrad Walnego Zgromadzenia obejmującego zmiany w składzie Rady Nadzorczej.
11. W przypadku wniosku o przeprowadzenie wyboru Rady Nadzorczej w drodze głosowania oddzielnymi grupami zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu spółek handlowych.

V. ZAMKNIĘCIE OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 33

Po wyczerpaniu spraw objętych porządkiem obrad oraz ewentualnie spraw porządkowych, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ogłasza zamknięcie obrad.

VI. PROTOKOŁOWANIE

§ 34

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia są protokołowane przez notariusza pod rygorem ich nieważności.
2. Do protokołu załącza się listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zgromadzenia oraz wydruk raportu bieżącego z ogłoszeniem o zwołaniu Walnego Zgromadzenia, a w przypadku zorganizowania Walnego Zgromadzenia w sposób umożliwiający akcjonariuszom udział w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, również niewymagającą podpisywania przez uczestników Walnego Zgromadzenia listę akcjonariuszy uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wypis z protokołu wraz z dowodami zwołania Walnego Zgromadzenia oraz pełnomocnictwami udzielonymi przez akcjonariuszy Zarząd dołącza do księgi protokołów.

§ 35

1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają dla swej ważności uchwały Walnego Zgromadzenia.
2. Zmienione postanowienia Regulaminu wchodzi w życie począwszy od obrad Walnego Zgromadzenia następującego po Walnym Zgromadzeniu, które uchwaliło zmiany.